

Số: **1124**/TB-STC

Tuyên Quang, ngày **12** tháng 8 năm 2019

THÔNG BÁO

Về việc phân công phụ trách các lĩnh vực công tác của Lãnh đạo Sở Tài chính tỉnh Tuyên Quang

Căn cứ Quyết định số 32/2013/QĐ-UBND ngày 20/12/2013 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang ban hành Quy định phân cấp quản lý cán bộ, công chức; Quyết định số 09/2018/QĐ-UBND ngày 05/11/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định phân cấp quản lý cán bộ, công chức ban hành kèm theo Quyết định số 32/2013/QĐ-UBND ngày 20/12/2013 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang;

Căn cứ Quyết định số 138/QĐ-UBND ngày 04/5/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang, Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Tài chính tỉnh Tuyên Quang;

Căn cứ Quyết định số 155/QĐ-STC ngày 12/8/2019 của Giám đốc Sở Tài chính về việc phân công phụ trách lĩnh vực công tác của Lãnh đạo Sở Tài chính tỉnh Tuyên Quang,

Sở Tài chính Tuyên Quang thông báo về việc phân công phụ trách các lĩnh vực công tác của Lãnh đạo Sở Tài chính như sau:

1. Ông Hà Trung Kiên, Giám đốc Sở Tài chính:

- Lãnh đạo, chỉ đạo chung và chịu trách nhiệm toàn diện về mọi lĩnh vực công tác theo chức năng, nhiệm vụ của Sở Tài chính trước Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang và Bộ Tài chính;

- Trực tiếp giải quyết và quyết định các vấn đề về cơ chế, chính sách tài chính và các nhiệm vụ công tác trọng tâm, chiến lược theo chức năng của Sở Tài chính;

- Trực tiếp phụ trách công tác: Tổ chức cán bộ; Quản lý Ngân sách; Tài chính Đầu tư; Công tác cải cách hành chính; là chủ tài khoản thứ nhất đơn vị dự toán Sở Tài chính;

- Trực tiếp phụ trách: Phòng Quản lý Ngân sách, Phòng Tài chính Đầu tư; Văn phòng. Sinh hoạt chuyên môn tại phòng Quản lý Ngân sách.

2. Ông Trương Quốc Khánh, Phó Giám đốc:

- Giúp Giám đốc chỉ đạo, điều hành một số nhiệm vụ công tác của Sở và giải quyết điều hành công việc của Sở Tài chính khi được phân công và chịu trách nhiệm trước pháp luật đối với những công việc giải quyết;

- Trực tiếp chỉ đạo, điều hành các lĩnh vực công tác: Quản lý tài chính hành chính sự nghiệp; Quản lý giá và công sản; Thanh tra; thực hiện các nhiệm

vụ của Trưởng Ban Quản lý dự án các công trình xây dựng do Sở Tài chính làm chủ đầu tư; là chủ tài khoản thứ 2 đơn vị dự toán Sở Tài chính;

- Trực tiếp phụ trách: Phòng Tài chính Hành chính sự nghiệp; Phòng Quản lý Giá và Công sản; Thanh tra. Sinh hoạt chuyên môn tại phòng Tài chính Hành chính sự nghiệp;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Giám đốc phân công.

3. Bà Hoàng Thu Lựa, Phó Giám đốc:

- Giúp Giám đốc chỉ đạo, điều hành một số nhiệm vụ công tác của Sở và giải quyết điều hành công việc của Sở Tài chính khi được phân công và chịu trách nhiệm trước pháp luật đối với những công việc giải quyết;

- Trực tiếp chỉ đạo, điều hành các lĩnh vực công tác: Tài chính doanh nghiệp; Tin học và thống kê; Công tác hành chính, quản trị cơ quan Sở Tài chính; tham gia thực hiện nhiệm vụ Chủ đầu tư của các dự án do Sở Tài chính làm chủ đầu tư; là chủ tài khoản thứ 3 đơn vị dự toán Sở Tài chính;

- Trực tiếp phụ trách: Phòng Tài chính Doanh nghiệp; Tin học và Thống kê. Sinh hoạt chuyên môn tại phòng Tin học và Thống kê;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Giám đốc phân công.

Thông báo này thay thế Thông báo số 1302/STC-TB ngày 13/10/2017 của Sở Tài chính tỉnh Tuyên Quang về việc phân công phụ trách các lĩnh vực công tác của lãnh đạo Sở Tài chính tỉnh Tuyên Quang./. *

Nơi nhận:

- Bộ Tài chính;
- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh; UBND tỉnh; (Bảo cáo)
- VP Đoàn Đại biểu QHĐP;
- VP Tỉnh ủy; VP UBND tỉnh;
- Các Sở, ban, ngành, đoàn thể trong tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố trong tỉnh;
- Lãnh đạo Sở Tài chính;
- Phòng TC-KH các huyện, thành phố;
- Các phòng CMNV, VP, TTra thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP. HA50.

GIÁM ĐỐC



Hà Trung Kiên