

Số: /KH-SNN

Tuyên Quang, ngày tháng 02 năm 2023

## **KẾ HOẠCH**

### **Thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2023**

Thực hiện Kế hoạch số 15/KH-UBND ngày 29/01/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2023.

Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng (PCTN), tiêu cực năm 2023, như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

##### **1. Mục đích**

- Nhằm triển khai thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả Luật Phòng, chống tham nhũng và các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của Tỉnh ủy về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

- Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy Đảng và Thủ trưởng đơn vị và trách nhiệm của người đứng đầu trong việc chỉ đạo, điều hành, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp PCTN, tiêu cực tại cơ quan, tổ chức, đơn vị; nâng cao ý thức, trách nhiệm, đạo đức nghề nghiệp và quyết tâm của cán bộ, công chức, viên chức trong toàn ngành đối với công tác PCTN, tiêu cực. Phát huy vai trò, trách nhiệm của các tổ chức, đoàn thể và toàn xã hội trong công tác PCTN, tiêu cực.

- Nâng cao hiệu quả các giải pháp phòng ngừa; phát hiện, ngăn chặn và xử lý kịp thời các hành vi tham nhũng, từng bước ngăn chặn, đẩy lùi tham nhũng, tiêu cực; nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý Nhà nước trong đấu tranh PCTN, tiêu cực.

##### **2. Yêu cầu**

- Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tại mỗi cơ quan, tổ chức, đơn vị phải được quán triệt, triển khai thực hiện thường xuyên, nghiêm túc, có trọng tâm, trọng điểm, tránh hình thức, chiếu lệ; các giải pháp phòng ngừa, phát hiện và xử lý các hành vi tham nhũng, tiêu cực phải được thực hiện đồng bộ, hiệu quả, thiết thực; kết hợp chặt chẽ giữa tích cực phòng ngừa, chủ động phát hiện và kiên quyết xử lý nghiêm, kịp thời các hành vi tham nhũng, tiêu cực.

- Người đứng đầu các cơ quan, tổ chức, đơn vị phải gương mẫu chấp hành và trực tiếp chỉ đạo thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về PCTN, tiêu cực; thường xuyên kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN, tiêu cực nhằm ngăn ngừa xảy ra vi phạm, kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm hành vi tham nhũng, tiêu cực theo quy định của pháp luật; kịp thời biểu dương, khen thưởng những tập thể, cá nhân có thành tích trong công tác PCTN, tiêu cực.

## **II. NỘI DUNG CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG**

### **1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo; tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTN, tiêu cực**

- Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả các quy định của pháp luật, các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh, của Sở về công tác PCTN, tiêu cực; ban hành kịp thời các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo, hướng dẫn thực hiện công tác PCTN, tiêu cực tại cơ quan, tổ chức, đơn vị.

- Thực hiện đồng bộ các biện pháp PCTN, tiêu cực; thường xuyên thực hiện công tác kiểm tra, tự kiểm tra nội bộ để kịp thời phát hiện và xử lý nghiêm nhằm ngăn chặn hiệu quả tình trạng những nhiễu trong giải quyết công việc, nhất là tình trạng “tham nhũng vặt”; giải quyết kịp thời các vụ việc khiếu nại, tố cáo, nhất là tố cáo, phản ánh trong nội bộ cơ quan, tổ chức, đơn vị; chú trọng xem xét, giải quyết kịp thời những thông tin phản ánh về tham nhũng, tố cáo tham nhũng, đồng thời thực hiện tốt công tác bảo vệ người tố cáo, bảo vệ người làm chứng trong tố giác và phát hiện tham nhũng.

- Thường xuyên đổi mới hình thức, cách thức tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về PCTN, tiêu cực cho phù hợp với điều kiện thực tế tại cơ quan. Nội dung tuyên truyền tập trung vào các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, Nhà nước, Ban Chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham nhũng, của tỉnh, của Sở về PCTN, tiêu cực, trong đó chú trọng tuyên truyền, giáo dục sâu rộng các mục tiêu, quan điểm, nhiệm vụ, giải pháp, chủ trương của Đảng, pháp luật của Nhà nước và quy định của tỉnh về PCTN, tiêu cực; về nhận biết các dấu hiệu, hành vi, chế tài xử lý đối với các hành vi tham nhũng, tiêu cực; các tội phạm về chức vụ quy định trong Bộ luật hình sự; về hậu quả, tác hại, nguy cơ của tham nhũng, tiêu cực tới cán bộ, công chức, viên chức và người lao động để nâng cao nhận thức tạo sự thống nhất cao về ý chí và hành động trong đấu tranh chống tham nhũng, tiêu cực trong đơn vị và trong toàn ngành.

### **2. Công tác xây dựng, kiểm tra, rà soát văn bản pháp luật**

Các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở căn cứ chức năng, nhiệm vụ chủ động kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật, cơ chế, chính sách thuộc ngành, lĩnh vực quản lý, kịp thời phát hiện những văn bản có nội dung chồng chéo, mâu thuẫn, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp với tình hình thực tiễn, hệ thống pháp luật hiện hành để kiến nghị cấp có thẩm quyền bãi bỏ, sửa đổi, bổ sung, ban hành mới cho phù hợp, không để tạo kẽ hở, nhất là đối với các lĩnh vực dễ xảy ra tham nhũng, tiêu cực, như là: xây dựng cơ bản; quản lý thu, chi ngân sách, tài sản công; kiểm tra, kiểm soát lâm sản; chuyển đổi mục đích sử dụng rừng; kiểm dịch động vật; cấp giấy chứng nhận đủ điều kiện buôn bán phân bón, thuốc bảo vệ thực vật, thuốc thú y, ... góp phần thực hiện có hiệu quả công tác phòng ngừa, phát hiện và xử lý tham nhũng, tiêu cực.

### **3. Tiếp tục tập trung thực hiện có hiệu quả các giải pháp phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực**

#### *3.1. Công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan, đơn vị*

Thực hiện tốt việc công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị theo quy định tại Điều 10 Luật Phòng chống tham nhũng năm 2018, nhất là các nhóm lĩnh vực dễ phát sinh tham nhũng, tiêu cực như: việc thực hiện chính sách, pháp luật có nội dung liên quan đến quyền lợi ích hợp pháp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động; việc bố trí, quản lý, sử dụng tài chính công, tài sản công hoặc kinh phí huy động từ các nguồn huy động hợp pháp khác; công tác đào tạo, bồi dưỡng, tổ chức, cán bộ; chuyển đổi mục đích sử dụng rừng; ... Tăng cường công tác tự kiểm tra, giám sát việc thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan để phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực.

#### *3.2. Thực hiện chế độ, định mức, tiêu chuẩn*

Thực hiện nghiêm túc các quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn được ban hành tại các quy chế (*chi tiêu nội bộ, quản lý tài sản, sử dụng xe ô tô, ...*) của đơn vị; chủ động rà soát các văn bản quy định chế độ, định mức, tiêu chuẩn trong cơ quan, đơn vị để kịp thời sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế cho phù hợp với quy định hiện hành của nhà nước và điều kiện thực tế của đơn vị; đồng thời thực hiện nghiêm việc công khai minh bạch, dân chủ trong quá trình xây dựng và thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn; tự kiểm tra nội bộ về thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn để kịp thời phát hiện, chấn chỉnh, xử lý các hành vi vi phạm quy định.

#### *3.3. Thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp; chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức, viên chức; kê khai và công khai tài sản thu nhập; cải cách hành chính*

- Thường xuyên tuyên truyền, nhắc nhở, kiểm tra, giám sát việc chấp hành quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động, nhất là đối với những người thường xuyên tiếp xúc, giải quyết công việc của tổ chức, doanh nghiệp và Nhân dân nhằm kịp thời phát hiện, chấn chỉnh, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm. Thực hiện tốt các biện pháp kiểm soát sung đột lợi ích; kịp thời phát hiện, xử lý các trường hợp xung đột lợi ích theo quy định của Luật PCTN năm 2018 và Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ.

- Thực hiện nghiêm việc chuyển đổi vị trí công tác theo quy định tại Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ; xây dựng kế hoạch, lập danh sách chuyển đổi, xác định rõ số lượng vị trí công tác của từng đối tượng đến thời hạn phải chuyển đổi, thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác phải đảm bảo công khai, minh bạch theo đúng quy định.

- Thực hiện nghiêm Chỉ thị số 33-CT/TW ngày 03/01/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc kê khai và kiểm soát việc kê khai tài sản; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm

soát tài sản thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị. Kiên quyết xử lý đối với tất cả các trường hợp vi phạm về kê khai tài sản, thu nhập theo quy định.

- Đẩy mạnh cải cách hành chính, lấy người dân và doanh nghiệp làm trung tâm; ứng dụng rộng rãi công nghệ thông tin vào quản lý, điều hành và hoạt động trong từng cơ quan, đơn vị, gắn kết chặt chẽ giữa ứng dụng công nghệ thông tin với cải cách hành chính. Thực hiện nghiêm chế độ thanh toán không dùng tiền mặt theo quy định.

#### **4. Nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị, của cán bộ, công chức, viên chức trong công tác PCTN**

- Thực hiện nghiêm các quy định về trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong công tác PCTN, tiêu cực; kịp thời phát hiện, xử lý theo thẩm quyền và kiến nghị cơ quan nhà nước có thẩm quyền xử lý tham nhũng, tiêu cực trong cơ quan, tổ chức, đơn vị mình; tiếp nhận, xử lý kịp thời phản ánh, báo cáo, tố cáo, tố giác, tin báo về hành vi tham nhũng, tiêu cực; bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người phản ánh, báo cáo, tố cáo, tố giác, báo tin, cung cấp thông tin về hành vi tham nhũng, tiêu cực.

- Kịp thời bảo vệ, khen thưởng người tố cáo hành vi tham nhũng, tiêu cực; xử lý nghiêm mọi hành vi trù dập, trả thù người tố cáo tham nhũng, tiêu cực hoặc lợi dụng tố cáo tham nhũng, tiêu cực để gây mất đoàn kết nội bộ.

- Làm rõ những sai phạm và trách nhiệm của người đứng đầu và kết quả xử lý trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị để xảy ra tham nhũng, tiêu cực.

- Thực hiện tốt quy định dân chủ trong hoạt động của cơ quan, đơn vị, tạo điều kiện khuyến khích cán bộ, công chức, viên chức và người lao động có ý thức tham gia phát hiện hành vi tham nhũng, tiêu cực; xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có phẩm chất đạo đức, kỷ cương, liêm chính.

#### **5. Nâng cao hiệu quả phát hiện, xử lý tham nhũng**

- Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác thanh tra, kiểm tra, trú trọng công tác tự kiểm tra, giám sát nội bộ, nhất là những lĩnh vực nhạy cảm dễ phát sinh tham nhũng, tiêu cực. Trong quá trình thanh tra, kiểm tra, giải quyết các vụ việc, nếu phát hiện dấu hiệu tội phạm phải kịp thời chuyển hồ sơ vụ việc đến cơ quan điều tra để thụ lý, điều tra, xử lý theo quy định của pháp luật, không chờ đến khi kết thúc quá trình thanh tra, kiểm tra, giải quyết các vụ việc.

- Tăng cường công tác nắm tình hình, chủ động phát hiện các hành vi, vụ việc có dấu hiệu tham nhũng, tiêu cực ngay tại cơ sở có liên quan đến cán bộ, công chức, viên chức và người lao động được giao quản lý; nâng cao hơn nữa chất lượng giải quyết tin báo, tố giác liên quan đến tham nhũng, tiêu cực.

- Các kiến nghị, phản ánh, tố cáo của tổ chức, cá nhân liên quan đến tham nhũng, tiêu cực gửi đến cơ quan, đơn vị phải được xem xét, xử lý kịp thời, đúng

quy định, đúng thẩm quyền; kịp thời có biện pháp bảo vệ người phát hiện, tố giác, người đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực theo đúng yêu cầu tại Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 10/01/2019 của Bộ Chính trị.

- Tạo điều kiện thuận lợi để các tổ chức, cá nhân thực hiện quyền giám sát đối với hoạt động của Sở, các đơn vị trực thuộc và cán bộ, công chức, viên chức nhằm phát huy sức mạnh của cả hệ thống chính trị và toàn xã hội vào công tác PCTN, tiêu cực.

## **6. Đánh giá công tác phòng, chống tham nhũng**

Thủ trưởng các phòng, đơn vị trực thuộc Sở có trách nhiệm tổng hợp, cung cấp đầy đủ tài liệu minh chứng công tác PCTN năm 2022 về Sở (*qua Thanh tra Sở*), đồng thời chấp hành nghiêm túc yêu cầu của Thanh tra Sở trong việc bổ sung, làm rõ các nội dung tiêu chí đánh giá để phục vụ đánh giá công tác PCTN của Sở, của tỉnh năm 2022.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc**

- Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ được giao xây dựng kế hoạch công tác PCTN, tiêu cực năm 2023 phù hợp với tình hình thực tế của cơ quan, đơn vị; thời gian hoàn thành báo cáo Sở **trước ngày 15/3/2023**.

- Tổ chức tự kiểm tra, giám sát việc thực hiện Kế hoạch đề ra tại cơ quan, đơn vị; định kỳ hoặc đột xuất tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện báo cáo Sở theo quy định.

### **2. Thủ trưởng các phòng chuyên môn**

- Phổ biến Kế hoạch này đến công chức, viên chức và người lao động do phòng quản lý để thực hiện.

- Phòng Tổ chức cán bộ: chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan kiểm tra, giám sát việc thực hiện chức trách nhiệm vụ, chế độ công vụ của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc Sở; hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện kê khai, công khai tài sản, thu nhập theo quy định; tham mưu tổ chức thực hiện các nội dung về công tác cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước; cải cách chế độ công vụ. Phối hợp đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính trên Trang thông tin điện tử và trên các phương tiện thông tin đại chúng.

- Văn phòng Sở: Chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở tham mưu tổ chức thực hiện các nội dung về Cải cách thể chế; Cải cách thủ tục hành chính; Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số. Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính trên Trang thông tin điện tử và trên các phương tiện thông tin đại chúng.

- Phòng Kế hoạch - Tài chính: Theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra các đơn vị trực thuộc trong việc thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử

dụng kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước; cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm của các đơn vị sự nghiệp công lập theo quy định.

- Thanh tra Sở: Chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị có liên quan tăng cường công tác kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thực hiện các giải pháp phòng, ngừa tham nhũng; đẩy mạnh thanh tra, kiểm tra trách nhiệm thủ trưởng các đơn vị trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN, tiêu cực; theo dõi, đôn đốc việc thực hiện kế hoạch này, định kỳ hoặc đột xuất tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh theo quy định.

Trong quá trình thực hiện kế hoạch nếu có khó khăn, vướng mắc phát sinh yêu cầu các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc và cá nhân có liên quan phản ánh kịp thời về Sở Nông nghiệp và PTNT để sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./.

***Nơi nhận:***

- Các phòng, đơn vị trực thuộc (T/hiện);
- UBND tỉnh;
- Lãnh đạo Sở;
- Lưu: VT, TTr.

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Văn Việt**